

Azərbaycan Respublikası Səhiyyə Nazirliyinin  
Kollegiyasının 2013-cü il 04 fevral tarixli,  
05 nömrəli qərarı ilə təsdiq edilmişdir

## **Obliqat qruplara aid vətəndaşlara müayinələrdən keçmələri barədə məlumatın verilməsi üzrə inzibati rəqlament**

### **1. Ümumi müddəalar**

**1.1. Elektron xidmətin adı:** Obliqat qruplara aid vətəndaşlara müayinələrdən keçmələri barədə məlumatın verilməsi.

**1.2. Elektron xidmətin məzmunu:** Müxtəlif sahələrdə çalışan, işə daxil olarkən və sonradan dövrü tibbi müayinədən keçməsi tələb olunan vətəndaşların (obliqat qruplar) keçdiyi müayinələr və müayinələrin nəticələri haqqında məlumatların istifadəçilər tərəfindən tibbi müayinə kartı sistemindən əldə olunmasından ibarətdir.

#### **1.3. Elektron xidmətin göstərilməsinin hüquqi əsası:**

**1.3.1.** “Əhalinin sağlamlığının qorunması haqqında” Azərbaycan Respublikası Qanununun 15-ci maddəsi;

**1.3.2.** Azərbaycan Respublikası Prezidentinin 2006-cı il 25 may tarixli, 413 nömrəli Fərmanı ilə təsdiq edilmiş “Azərbaycan Respublikasının Səhiyyə Nazirliyi haqqında Əsasnamə”nin 8.27-ci bəndi;

**1.3.3.** “Dövlət orqanlarının elektron xidmətlər göstərməsinin təşkili sahəsində bəzi tədbirlər haqqında” Azərbaycan Respublikası Prezidentinin 2011-ci il 23 may tarixli 429 nömrəli Fərmanının 2-ci bəndi;

**1.3.4.** Azərbaycan Respublikası Nazirlər Kabinetinin 2006-cı il 12 iyun tarixli, 142 nömrəli qərarı ilə təsdiq edilmiş “Tibbi müayinə kartı” sisteminin tətbiqi qaydaları”.

**1.4. Elektron xidməti göstərən dövlət qurumunun adı:** Azərbaycan Respublikasının Səhiyyə Nazirliyi

**1.5. Elektron xidmətin digər icraçıları:** yoxdur.

**1.6. Elektron xidmətin avtomatlaşdırılma səviyyəsi:** Elektron xidmət tam avtomatlaşdırılmışdır.

**1.7. Elektron xidmətin icra müddəti:** Xidmətin icra müddəti istifadəçinin tələb olunan məlumatları daxil etməsindən və bunun informasiya sistemində emalı müddətindən asılıdır.

**1.8. Elektron xidmətin göstərilməsinin nəticəsi:** Müxtəlif sahələrdə çalışan, işə daxil olarkən və sonradan dövrü tibbi müayinədən keçməsi tələb olunan vətəndaşlar keçdiyi müayinələr və müayinələrin nəticələri haqqında məlumatları tibbi müayinə kartı sistemindən əldə edirlər.

## **2. Elektron xidmətin göstərilməsinin həyata keçirilməsi**

**2.1. Elektron xidmətin növü:** interaktiv.

**2.2. Elektron xidmət üzrə ödəniş:** ödənişsiz.

**2.3. Elektron xidmətin istifadəçiləri:** fiziki şəxslər.

**2.4. Elektron xidmətin təqdim olunma yeri:** <http://www.health.gov.az>;  
<http://www.e-gov.az>

**2.5. Elektron xidmət barədə məlumatlandırma:**

İnternet ünvanı: <http://www.health.gov.az>; <http://www.e-gov.az>

Elektron poçt: [office@e-health.gov.az](mailto:office@e-health.gov.az)

Telefon: 012 431-38-28

**2.6. Elektron xidmətin göstərilməsi üçün tələb olunan sənədlər və onların təqdim olunma forması:** Elektron xidmətin göstərilməsi üçün şəxsiyyət vəsiqəsi tələb olunur.

**2.6.1. Elektron xidmətin göstərilməsi üçün tələb olunan sənədlər dövlət orqanlarının informasiya ehtiyatında olduqda:** Elektron xidmətdən istifadə etmək üçün şəxs şəxsiyyət vəsiqəsinin nömrəsini və pin kodunu daxil etməlidir.

## **3. Elektron xidmətin göstərilməsi üçün inzibati prosedurlar**

**3.1. Elektron xidmətlər üçün sorğu:**

**3.1.1 Sorğunun formalaşdırılması:** Vətəndaş elektron xidmətin təqdim edildiyi internet səhifəsində şəxsiyyət vəsiqəsinin nömrəsini və pin kodunu daxil edərək qeydiyyatdan keçir. Qeydiyyatdan keçdikdən sonra özünə istifadəçi adı və şifrə təyin edir. Qeydiyyatdan keçən şəxs elektron xidmətdən istifadəçi adı və şifrəni daxil etməklə istifadə edə bilər.

**3.1.2. Sorğunun qəbulu:** Şəxsiyyət vəsiqəsinin nömrəsi və pin kodu düzgün daxil edildikdə sorğu qəbul olunur.

### **3.2. Elektron xidmətin göstərilməsi və ya imtina edilməsi:**

**3.2.1. Sorğunun yerinə yetirilməsindən imtina halları:** İstifadəçi adı və ya şifrə yanlış daxil edildikdə sorğunun yerinə yetirilməsindən imtina olunur.

**3.2.2. Sorğunun qəbulu:** İstifadəçi adı və ya şifrə düzgün daxil edildikdə sorğu qəbul olunur.

**3.3. Sorğunun icrası:** Vətəndaş informasiya sisteminin müvafiq pəncərəsində istifadəçi adını və şifrəni daxil etməklə elektron xidmətdən istifadə edir.

**3.3.1. Ardıcıl hər bir inzibati əməliyyat, o cümlədən məsul şəxs haqqında məlumat:** Elektron xidmət tam avtomatlaşdırıldığı üçün onun icrası ilə bağlı inzibati əməliyyatlar mövcud deyil.

**3.3.2. İnzibati əməliyyatda iştirak edən digər dövlət orqanı haqqında məlumat:** Yoxdur.

**3.4. Elektron xidmətin yerinə yetirilməsinə nəzarət:** Elektron xidmətin yerinə yetirilməsinə nəzarəti Azərbaycan Respublikası Səhiyyə Nazirliyinin Səhiyyənin İnformasiyalaşdırılması Mərkəzi həyata keçirir.

**3.4.1. Nəzarət forması:** Daxil olan müraciətlərin avtomatlaşdırılmış rejimdə təşkil olunmuş mütəmadi monitorinqi.

**3.4.2. Nəzarət qaydası:** Monitorinq nəticəsində müraciətlər barədə toplanılan məlumatlar xüsusi məntiqi sxemlər üzərində işlənmiş proqram təminatı vasitəsilə yoxlanılır, müraciətlərin tamlığı və cavabların verilmə sürətinə dair eləcə də icra zamanı baş verən nöqsanlar barədə hesabatlar tərtib olunur. Həmin hesabatlar sistemin fəaliyyətinə məsul olan şəxslər tərəfindən daim izlənilir.

**3.5. Elektron xidmətin göstərilməsi üzrə mübahisələr:** Elektron xidmətin göstərilməsinə görə Azərbaycan Respublikası Səhiyyə Nazirliyinin Səhiyyənin İnformasiyalaşdırılması Mərkəzi məsuliyyət daşıyır.

**3.5.1. İstifadəçinin şikayət etmək hüququ haqqında məlumat:** İstifadəçi elektron xidmətlə bağlı onu razı salmayan istənilən məsələ barədə yuxarı səlahiyyətli orqana (vəzifəli şəxsə) inzibati qaydada və məhkəməyə şikayət edə bilər.

**3.5.2. Şikayətin əsaslandırılması və baxılması üçün lazım olan informasiya:** Şikayət kağız üzərində və elektron qaydada tərtib oluna bilər. Kağız üzərində şikayət Səhiyyə Nazirliyinin poçt ünvanına, elektron şikayət isə bu reqlamentin 2.5-ci bəndində göstərilən poçt ünvanına göndərməlidir. Şikayətdə vətəndaşın adı, atasının adı, soyadı, ünvanı, poçt və ya elektron poçt ünvanı, yaxud işlədiyi yer göstərməlidir.

**3.5.3. Şikayətin baxılma müddəti:** Şikayətə 15 gün ərzində baxılmalıdır. Əlavə öyrənilməsi və yoxlanılması tələb edilən şikayətlərə isə 30 gün müddətində baxılır.