

Dövlət sanitariya-epidemioloji nəzarətinin həyata keçirilməsi ilə əlaqədar istifadə edilən sənədlərin tərtibi və tətbiqi

QAYDALARI

1. Ümumi müddəalar

1.1. Bu Qaydalar “Sanitariya-epidemioloji salamatlıq haqqında” Azərbaycan Respublikası Qanununun 4-cü maddəsinin 2-ci hissəsinə, 34-cü maddəsinin 1-ci hissəsinin 3-cü və 8-ci bəndlərində, “Azərbaycan Respublikasının Səhiyyə Nazirliyi haqqında Əsasnamə”nin 8.5-ci bəndində nəzərdə tutulmuş hüquq və vəzifələrin həyata keçirilməsini təmin etmək məqsədi ilə hazırlanmışdır.

1.2. Bu Qaydalar dövlət sanitariya nəzarəti xidməti (bundan sonra - xidmət) tərəfindən qeyri-sahibkarlıq subyektlərində aparılan yoxlamalar zamanı qüvvədə olan sanitariya normalarının və qaydalarının, gigiyena normativlərinin (bundan sonra – normativ hüquqi aktlar) tələblərinin pozulması hallarında məhdudlaşdırıcı tədbirlərin tərtib və tətbiq edilməsi qaydasını müəyyən edir.

1.3. Sahibkarların fəaliyyətində yoxlamaların aparılması və bu subyektlərə tətbiq edilən məhdudlaşdırıcı tədbirlər “Sahibkarlıq sahəsində aparılan yoxlamaların tənzimlənməsi və sahibkarların maraqlarının müdafiəsi haqqında” Azərbaycan Respublikasının Qanunu ilə tənzimlənir.

2. Məhdudlaşdırıcı tədbirin tətbiqinə dair qərarın tərtib və tətbiq edilməsi qaydası

2.1. Qeyri-sahibkarlıq subyektlərinə münasibətdə normativ hüquqi aktların pozulması hallarında Xidmət tərəfindən aşağıdakı məhdudlaşdırıcı tədbirlər tətbiq edilir:

2.1.1. təşkilatların, ayrı-ayrı sahələrinin, otaqlarının, binalarının, qurğularının, avadanlığının, nəqliyyat vasitələrinin istismarını, eləcə də ərzaq xammalının və qida məhsullarının saxlanması, daşınmasını, içməli su mənbələrindən, təsərrüfat və ya sağlamlaşdırma məqsədləri üçün su mənbələrindən istifadə olunmasını zəruri tədbirlər görülənədək və normativ hüquqi aktların mövcud pozuntuları aradan qaldırılanadək dayandırmaq;

2.1.2. normativ hüquqi aktlara əməl etmək mümkün olmadıqda bu qaydaların 2.1.1-ci yarım bəndində qeyd olunan işlərə xitam vermək;

2.1.3. yoluxucu və parazitər xəstəlikləri yaymaq təhlükəsi yaradan şəxsləri, habelə sanitariya normalarını və qaydalarını, gigiyena normativlərini müntəzəm yerinə yetirməyən şəxsləri işdən kənarlaşdırmaq.

2.2. Bu Qaydalara əlavə olunan formaya uyğun tərtib olunan məhdudlaşdırıcı tədbirin tətbiq edilməsi barədə qərar (bundan sonra – qərar) aşağıdakılar göstərilir:

2.2.1. qərarın nömrəsi, tarixi və qəbul edilmə yeri;

2.2.2. barəsində qərar qəbul edilmiş fiziki şəxsin soyadı, adı, atasının adı, yaşayış ünvanı və təvəllüdü, hüquqi şəxsin adı və ünvanı;

2.2.3. qüvvədə olan sanitariya normalarının və qaydalarının, gigiyena normativlərinin pozulan müddəaları və pozuntu hallarının təsviri;

2.2.4. normativ hüquqi aktların pozulmasına görə məsuliyyət nəzərdə tutan qanunun maddələri;

2.2.5. məhdudlaşdırıcı tədbirin tətbiq edilməsi tarixi və müddəti;

2.2.6. bu Qaydaların 2.1-ci bəndi üzrə tətbiq edilən konkret məhdudlaşdırıcı tədbir (tədbirlər);

2.2.7. məhdudlaşdırıcı tədbirin tətbiq edilməsinə səbəb olan halların və pozuntuların aradan qaldırılması üçün məcburi göstərişlər;

2.2.8. qərardan şikayət vermə qaydası və müddətləri.

2.3. Qərar xidmətin əməkdaşları tərəfindən tərtib edilmiş yoxlama aktı əsasında pozuntu faktı aşkar edildiyi tarixdən etibarən bir iş günü ərzində qəbul edilir.

2.4 Qərarın surəti qəbul edildiyi gündən etibarən bir iş günü ərzində barəsində qərar qəbul olunmuş şəxsə, işdən kənarlaşdırma halında isə həmçinin onun işəgötürəninə icra edilməsi üçün təqdim edilir (göndərilir).

3. Qərarın ləğv edilməsi

3.1. Şəxs məcburi göstərişləri yerinə yetirməsi və məhdudlaşdırıcı tədbirlərin tətbiqinə əsas olmuş pozuntuların aradan qaldırılması barədə xidmətə yazılı məlumat təqdim etməlidir. Belə məlumatın təqdim edildiyi gündən 3 iş günü ərzində xidmət pozuntuların aradan qaldırılıb-qaldırılmadığını yoxlayır.

3.2. Yoxlama nəticəsində məcburi göstərişlərin yerinə yetirilmədiyi və məhdudlaşdırıcı tədbirlərin tətbiqinə əsas olmuş pozuntuların aradan qaldırılmadığı müəyyən olunduqda bu haqda hər bir pozuntu ayrıca təsvir olunmaqla müvafiq akt tərtib olunur, şəxsə yazılı məlumat verilməklə qərar qüvvədə qalır.

3.3. Yoxlama nəticəsində pozuntuların aradan qaldırıldığı müəyyən olunduqda xidmət məhdudlaşdırıcı tədbirlərin ləğvinə yazılı razılıq verir. Məhdudlaşdırıcı tədbirlərin tətbiqinə əsas olmuş pozuntuların aradan qaldırılması barədə xidmətə yazılı məlumatın təqdim edildiyi gündən 5 iş günü ərzində xidmət tərəfindən yazılı məlumat verilmədikdə qərar qüvvədən düşmüş hesab edilir.

4. Qərarın məcburi icraya yönəldilməsi

4.1. Qərada göstərilən müddət ərzində tədbirlər icra edilmədikdə "İcra haqqında" Azərbaycan Respublikası Qanununun tələblərinə uyğun olaraq məcburi icraya yönəldilir.

Əlavə

**Dövlət sanitariya-epidemioloji xidməti tərəfindən məhdudlaşdırıcı
tədbirin tətbiqi barədə**

QƏRAR № _____

« ____ » _____ 20__ il _____ rayonu (şəhəri)

Mən, _____ direktoru
(dövlət sanitariya-epidemioloji xidmətin adı)

(soyadı, adı, atasının adı)

(barəsində qərar qəbul edilmiş fiziki şəxsin soyadı, adı, atasının adı, yaşayış ünvanı və təvəllüdü,

hüquqi şəxsin adı və yerləşdiyi ünvanı)

təqdim olunmuş sənədlərlə _____
(sənədin adı, tarixi)

tanış olaraq müəyyən etdim ki, _____

(tələbləri pozulmuş normativ hüquqi aktların konkret struktur elementləri göstərilməklə,

aşkar edilmiş qanun pozuntusunun izahı)

“Sanitariya-epidemioloji salamatlıq haqqında” Azərbaycan Respublikasının Qanununun 34-cü
maddənin 1-ci hissəsinin _____ bəndini rəhbər tutaraq

Qərara alıram:

« ____ » _____ 20__ il tarixdən

(barəsində qərar qəbul edilmiş fiziki şəxsin soyadı, adı, atasının adı, hüquqi şəxsin adı)

(tətbiq edilən konkret məhdudlaşdırıcı tədbirin adı)

Qərar icra edildikdən sonra barəsində qərar qəbul edilmiş şəxs tərəfindən
_____ rəsmi məlumat verilməlidir.

(dövlət sanitariya-epidemioloji xidmətin adı)

Qərarın surəti qəbul edildiyi gündən etibarən bir iş günü ərzində barəsində qərar
qəbul olunmuş şəxsə, işdən kənarlaşdırma halında isə həmçinin onun işəgötürəninə icra
edilməsi üçün təqdim edilir (göndərilir).

Qərardan "Sanitariya-epidemioloji salamatlıq haqqında" Azərbaycan Respublikasının Qanununun 36-cı maddəsinə əsasən bir ay müddətində tabelik üzrə yuxarı vəzifəli baş dövlət sanitariya həkiminə şikayət verilə bilər.

Şikayət edilmə qərarının icrasını dayandırmır.

_____ direktoru

(dövlət sanitariya-epidemioloji xidmətin adı)

_____ (soyadı, adı, atasının adı)

_____ (imza, MY)

Qərarın surətini aldım _____

(qərarın surətini alan şəxsin və ya onun nümayəndəsinin soyadı, adı, atasının adı)

« _____ » _____ 20__ il

_____ (imza)